
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym” Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt realizuje Kontraktor Sp. z o.o. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPLB.07.03.00-08-0012/18-00 zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze w ramach Działania 7.3. Programy aktywnej integracji realizowane przez inne podmioty.
3. Biuro Projektu mieści się w Gorzowie Wielkopolskim 66-400, ul. Kombatantów 34 pok. 409 i czynne jest w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00, telefon 884 201 708, e-mail: j.podgorska@kontraktor.biz.pl (poza godzinami pracy biura możliwy jest kontakt telefoniczny i e-mailowy z personelem projektu).
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.05.2019 do 31.05.2020 na terenie województwa lubuskiego.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

§ 2

Słownik pojęć

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:
 1. Organizator/Lider projektu – Kontraktor Sp. z o.o.
 2. Uczestnik – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.
 3. IŚR – Indywidualna Ścieżka Reintegracji.

§ 3

Zakres wsparcia

1. Udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo jest poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestnika. Oznacza to, że pierwszym etapem udziału w projekcie dla każdego Uczestnika jest opracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji (podczas sesji z doradcą zawodowym - 3 godz. i sesji z psychologiem - 2 godz.), w których na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb i możliwości Uczestnika określana jest ścieżka udziału Uczestnika w projekcie, tj. kolejne formy wsparcia, w których weźmie udział. Każdy Uczestnik otrzymuje ofertę wsparcia obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy sytuacji społeczno-zawodowej i zmniejszenia zagrożenia wykluczeniem społeczno-zawodowym.
2. Zakończenie udziału Uczestnika w projekcie jest rozumiane jako zakończenie udziału w formach wsparcia przewidzianych dla niego i określonych w IŚR.
3. Ścieżka udziału Uczestnika w projekcie zostanie konkretnie ustalona podczas opracowywania IŚR.
4. **Formy wsparcia:**

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

I. **Opracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji** - obowiązkowe indywidualne sesje z doradcą zawodowym i psychologiem dla 38 osób (20K/18M):

- a. Na każdego Uczestnika przypadają średnio 5 godzin (zegarowych) IŚR;
- b. Zakres działań IŚR obejmuje:
 - Wsparcie doradcy zawodowego średnio 3 godziny: identyfikacja obecnej sytuacji Uczestnika; zdiagnozowanie przyczyny pozostawania Uczestnika bez zatrudnienia; opis działań, zwiększających szanse Uczestnika na zdobycie i utrzymanie zatrudnienia; uświadomienie Uczestnikowi potrzeby własnej aktywności.
 - Wsparcie psychologa średnio 2 godziny: identyfikacja sytuacji społecznej, diagnoza potrzeb, możliwości i potencjału każdego Uczestnika w kontekście sytuacji rodzinnej, motywacji, ograniczeń, lęków, mierzenie poczucia .

IŚR jest dokumentem opracowanym z udziałem Uczestnika, ma formę pisemną i zatwierdzany jest przez Uczestnika własnoręcznym podpisem.

II. **Poradnictwo psychospołeczne** dla 38 osób (20K/18M), średnio 3 godziny na osobę, dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w IŚR jako niezbędna do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika:

- a. Zakres działań obejmuje:
 - Diagnoza problemu Uczestnika projektu, określenie czynników związanych z istnieniem problemu i trudnościami z jego rozwiązaniem, poszukiwanie sposobów jego rozwiązania
 - Zwiększenie poziomu aktywności społecznej Uczestników poprzez nabycie kompetencji społecznych
 - Ograniczenie zjawiska wyuczonej bezradności

III. **Pośrednictwo pracy** dla 38 osób (20K/18M), średnio 3 godziny na osobę, dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w IŚR jako niezbędna do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika:

- a. Zakres działań obejmuje:
 - Poznanie sytuacji zawodowej uczestnika projektu, nawiązanie kontaktów z pracodawcami, instytucjami rynku pracy, pozyskanie ofert pracy dla Uczestnika projektu, współpraca z OWES w zakresie tworzenia nowych miejsc pracy w PES
 - Pomoc osobom bez pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia
 - Zachęcenie UP do aktywnego poszukiwania pracy
 - Znalezienie ofert zbieżnych z kwalifikacjami, doświadczeniem Uczestników i zapotrzebowaniem rynku pracy

IV. **Szkolenia służące nabyciu kompetencji lub kwalifikacji zawodowych** - realizowane dla 13 Uczestników (8K/5M), dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w IŚR jako niezbędna do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika:

- a. Planuje się organizację szkoleń zamkniętych w wymiarze średnio 45 godz./os. Tematyka szkoleń zostanie dobrana na podstawie predyspozycji Uczestnika i zapotrzebowania zgłaszanego przez konkretnych pracodawców zatrudniających na terenie województwa lubuskiego.

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. Wszystkie szkolenia zakończą się egzaminem, którego pozytywny wynik będzie równoznaczny z wydaniem certyfikatu potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji. Z tytułu uczestnictwa w szkoleniu Uczestnikowi przysługuje stypendium szkoleniowe przewidziane dla wszystkich Uczestników szkoleń oraz możliwość refundacji kosztów dojazdu na szkolenie dla 6 osób.
- c. Szczegółowe warunki odbywania szkolenia, wypłaty stypendium i zwrotu kosztów dojazdu zawiera *Umowa szkoleniowa*, podpisywana z każdym Uczestnikiem kierowanym do odbycia szkolenia.

V. Subsidiowane zatrudnienie - wsparcie zaplanowane wstępnie dla 30 Uczestników (15K; 15M), dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w ISR jako niezbędna do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika:

- wsparcie organizowane u pracodawców oferujących zatrudnienie w regionie woj. lubuskiego dla Uczestników projektu – umożliwi Uczestnikom zdobycie wymaganego doświadczenia zawodowego,
- Uczestnicy zostaną zatrudnieni przez pracodawców na okres 5 m-cy, otrzymując wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę w wysokości uzgodnionej z pracodawcą.

VI. Zatrudnienie wspomagane realizowane dla 10 Uczestników (5K/4M), dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w ISR:

- a. Opiekę w ciągu 5. miesięcy pracy będzie sprawował trener pracy, którego zadaniem będzie zapewnienie wsparcia Uczestnikom w adaptacji w środowisku pracy, kontaktach z pracodawcą.

§4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do 38 osób (20K/18M) należących do poniższych grup:

a. 19 osób spełniających łącznie poniższe kryteria:

- Wiek 18-49 lat;
- Status osoby z niepełnosprawnością (każdy stopień i rodzaj niepełnosprawności) i wynikający z tego tytułu status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Zamieszkiwanie, zgodnie z KC, na terenie woj. lubuskiego
- Status os. biernej zawodowo (przez co niezarejestrowanej w PUP) lub status osoby bezrobotnej
- Brak orzeczenia o całkowitej niezdolności do pracy, tj. stan zdrowia umożliwiający podjęcie pracy.

lub

b. 19 osób spełniających łącznie poniższe kryteria :

- Wiek 50 lat i więcej;
- osoba posiadająca status osoby bezrobotnej i z tego tytułu korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikująca się do objęcia wsparciem pomocy społecznej
- Zamieszkiwanie, zgodnie z KC, na terenie woj. lubuskiego;

2. Wymienione wyżej kryteria stanowią niezbędne kryteria kwalifikujące do udziału w projekcie

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
- Wypełnienie i podpisanie **Formularza zgłoszeniowego** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz **Oświadczenia Uczestnika projektu** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu);
 - Udostępnienie do wglądu **dowodu osobistego** (w celu potwierdzenia wieku);
 - Złożenie kserokopii **orzeczenia o niepełnosprawności** (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanej grupy niepełnosprawności)- dotyczy osób z niepełnosprawnością;
 - Złożenie zaświadczenia z PUP lub oświadczenia potwierdzającego status osoby bezrobotnej;
 - Złożenie zaświadczenia/ oświadczenia o korzystaniu z pomocy społecznej;
 - Zaakceptowanie i przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu.

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników – rekrutacja

- Rekrutacja do projektu jest prowadzona w sposób ciągły, od 01.05.2019 do 31.08.2019 (lub do wyczerpania miejsc) przez Specjalistę ds. rekrutacji, poprzez organizację indywidualnych oraz grupowych spotkań rekrutacyjnych z potencjalnymi Uczestnikami na terenie województwa lubuskiego.
- Zgłoszenia do projektu przyjmowane są również:
 - osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00 w Biurze Projektu w Gorzowie, ul. Kombatantów 34 pok. 409, 66-400 Gorzów Wielkopolski;
 - pocztą tradycyjną na adres: Biuro Projektu „Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym” ul. Kombatantów 34 pok.409, 66-400 Gorzów Wielkopolski;
 - drogą mailową na adres: j.podgorska@kontraktor.biz.pl;
- Rekrutacja Uczestników do projektu obejmuje następujące etapy:
 - Ocena kandydata/ki do projektu prowadzona przez Specjalistę ds. rekrutacji wg Formularza oceny na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych i rozmowy z kandydatem, tj.:
 - sprawdzenie spełniania kryteriów kwalifikujących opisanych w § 4 ust. 1 na podstawie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych - kryteria kwalifikujące muszą być spełnione aby kandydat mógł przejść do kolejnego etapu oceny,
 - Weryfikacja spełnienia kryteriów dodatkowo punktowanych (premiujących os. w najtrudniejszym położeniu), przyznanie punktów:
 - Po 3 pkt. za każde z poniższych kryteriów:
 - osoba długotrwale bezrobotna,
 - niskie kwalifikacje (poziom max. ISCED 3),
 - osoba korzystająca z POPŻ.
 - Po 5 pkt. za każde z poniższych kryteriów:
 - status osoby zagrożonej ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia z powodu więcej niż 1 z przesłanek wykluczenia społecznego,
 - niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym/znacznym,
 - niepełnosprawność sprzężona/intelektualna, zaburzenia psychiczne i z całościowymi zaburz. rozwojowymi
 - Ułożenie listy UP/listy rezerwowej (os. spełniające kryteria kwalifikowalności, wg liczby uzyskanych pkt.),
 - podliczenie sumy punktów otrzymanej przez kandydata (średnia ilość punktów za kryteria punktowe powiększona o ewentualne punkty premie).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. Na podstawie oceny przeprowadzonej przez Specjalistę ds. rekrutacji, Kierownik Projektu tworzy listy rankingowe Uczestników wg liczby uzyskanych przez nich punktów i podejmuje decyzję o przyjęciu do projektu Uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów, stosownie do liczby wolnych miejsc w projekcie. Listy rankingowe są tworzone raz na półtora miesiąca lub częściej, w przypadku uzyskania zgłoszeń od co najmniej 8 kandydatów/tek lub w przypadku takiej konieczności ze względu na harmonogram realizacji projektu. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu etapu rekrutacji i przyjęciu Uczestników do projektu podejmuje Kierownik Projektu kierując się koniecznością realizacji działań projektowych zgodnie z harmonogramem.
4. Organizator może poprosić Uczestnika projektu o podpisane dodatkowego oświadczenia dotyczącego aktualności wcześniej przedstawionych danych, bezpośrednio przed skorzystaniem przez niego z pierwszej formy wsparcia.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika

Uczestnik ma prawo do:

- korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu
- otrzymania wynagrodzenia za pracę w ramach subsydiowanego zatrudnienia oraz stypendium szkoleniowego (o ile szkolenie odbędzie się przed podjęciem pracy przez Uczestnika),
- otrzymywania świadczeń dodatkowych (zwrotu kosztów dojazdu),
- w przypadku udziału w szkoleniu zawodowym - otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia

Uczestnik, jest zobowiązany do:

- aktywnego uczestnictwa i odbycia wszystkich zaplanowanych programem godzin doradztwa zawodowego, poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy,
- w przypadku otrzymania skierowania na szkolenie zawodowe aktywnego uczestnictwa w szkoleniu w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem szkolenia i przystąpienia do egzaminu końcowego,
- regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zatrudnieniu subsydiowanym,
- potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i świadczeń dodatkowych,
- wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów,
- bieżącego przekazywania do personelu projektu, biura projektu informacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

Organizator może zobowiązać Uczestnika do pokrycia części lub całości kosztu udzielonego wsparcia, jakie będzie zobligowany ponieść w związku z niestawieniem się Uczestnika na szkoleniu. Jednocześnie sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik zostaje skreślony z listy Uczestników projektu w przypadku:
 - a. naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego,
 - b. złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- c. zwolnienia dokonanego przez Pracodawcę w okresie trwającego zatrudnienia subsydiowanego z przyczyn dotyczących Uczestnika.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn rezygnacji, a Organizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty/zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego rezygnację.
 3. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie z winy Uczestnika lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Organizator może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Usługi świadczone będą na terenie woj. lubuskiego.
3. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w projekcie.
4. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do Regulaminu Projektu lub wprowadzenia dodatkowych jego postanowień, jeśli pojawi się taka konieczność. Każdorazowo o zmianie postanowień Regulaminu Uczestnik będzie informowany w formie pisemnej.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w projekcie należy do Organizatora.
6. Uczestnik projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 maja 2019 roku.

.....
Data i czytelny podpis Uczestnika projektu

„Bez barier ku integracji - Kompleksowy program integracji społeczno-zawodowej 38 mieszkańców województwa lubuskiego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”
